**«Затверджено»**

розпорядженням Яворівської

районної державної адміністрації

від «02» квітня 2019 р. № 287/02-06

**П О Л О Ж Е Н Н Я**

**про Управління економічної політики та агропромислового розвитку**

**Яворівської районної державної адміністрації**

***Загальні засади:***

1. Управління економічної політики та агропромислового розвитку Яворівської районної державної адміністрації (далі - управління) утворюється головою райдержадміністрації, входить до її складу і в межах Яворівського району забезпечує виконання покладених на нього завдань.

2. Управління економічної політики та агропромислового розвитку Яворівської РДА підпорядковується голові райдержадміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Департаменту економічної політики та Департаменту агропромислового розвитку Львівської обласної державної адміністрації.

3. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, розпорядженнями голови райдержадміністрації, цим Положенням, а також відповідними документами, що регламентують діяльність управління райдержадміністрації.

***4.Основні завдання управління:***

4.1 забезпечення реалізації державної політики на території Яворівського району;

4.2. державної політики економічного і соціального розвитку;

4.3. державної промислової політики;

4.4. державної регіональної політики;

4.5. державної політики у сфері інвестиційної діяльності та державно-приватного партнерства;

4.6. державної політики з питань розвитку підприємництва, державної регуляторної політики;

4.7 державної політики у сфері торгівлі та побутових послуг;

4.7. державної політики у сфері управління об’єктами державної власності, в тому числі корпоративними правами держави;

4.9. єдиної державної зовнішньоекономічної політики;

4.10. забезпечення реалізації державної політики в управлінні земельними та водними ресурсами для забезпечення права на землю громадян, юридичних осіб, територіальних громад, раціонального використання та охорони земель;

4.11. розроблення та виконання регіональних інноваційно-інвестиційних та інших програм і прогнозів розвитку галузей агропромислового виробництва;

4.12. участь у формуванні та реалізації соціальної політики на селі, сталого розвитку регіонального агропромислового ринку і сільських територій регіону;

4.13. організація роботи з питань землеробства, племінної справи, наукового і кадрового забезпечення, стандартизації, карантинного режиму, охорони праці та техніки безпеки;

4.14. участь у формуванні та забезпеченні реалізації державної політики, спрямованої на розвиток агропромислового комплексу та гарантування продовольчої безпеки держави.

***5. Завдання і функції*** ***управління:***

5.1. забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

5.2. аналізує стан і тенденції соціально-економічного розвитку району та галузей економіки;

5.3. розробляє проект регіональної стратегії розвитку, забезпечує координацію виконання регіональної стратегії розвитку та підготовку звітів про її виконання;

5.4. бере участь разом з іншими структурними підрозділами у розробленні проектів прогнозів економічного і соціального розвитку району на середньо та короткостроковий період, забезпечує координацію виконання завдань, визначених загальнодержавними програмами економічного, соціального розвитку та іншими державними цільовими програмами на території району;

5.5. розробляє прогнози економічного і соціального розвитку району на середньостроковий період та програми її економічного і соціального розвитку на короткостроковий період, а також проекти державних цільових програм, метою яких є розв’язання проблем розвитку району;

5.6. забезпечує контроль за виконанням показників програм економічного і соціального розвитку району на короткостроковий період;

5.7. здійснює в установленому порядку моніторинг показників розвитку району для визнання територій депресивними; розробляє програми подолання депресивності територій і здійснює моніторинг їх виконання;

5.8. розробляє в установленому порядку пропозиції щодо вступу до відповідних об’єднань єврорегіонального співробітництва та реалізації спільних з іншими суб'єктами транскордонного співробітництва проектів (програм);

5.9. бере участь у межах компетенції в підготовці пропозицій щодо забезпечення реалізації державної цінової політики та вдосконалення порядку регулювання цін;

5.10. розробляє та організовує реалізацію заходів, спрямованих на нарощування інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного клімату;

5.11. розробляє пропозиції щодо:

- погодження інвестиційних проектів у пріоритетних галузях економіки;

- надання за рахунок коштів місцевого бюджету державної підтримки суб’єктам інвестиційної діяльності, які реалізують інвестиційні проекти у пріоритетних галузях економіки;

- створення і забезпечення функціонування спеціальних економічних зон, запровадження спеціального режиму інвестиційної діяльності на територіях пріоритетного розвитку;

5.12. аналізує економічні та соціальні наслідки функціонування спеціальних економічних зон і територій пріоритетного розвитку та подає Мінекономрозвитку відповідну інформацію;

5.13. бере участь у підготовці пропозицій щодо визначення середньострокових пріоритетних напрямів інноваційної діяльності;

5.14. готує пропозиції щодо включення інноваційних проектів за регіональними програмами до державних програм і їх фінансування шляхом кредитування з державного бюджету;

5.15. розробляє проекти регіональних та місцевих програм розвитку малого і середнього підприємництва, забезпечує їх виконання, здійснює моніторинг виконання таких програм;

5.16. сприяє формуванню інфраструктури підтримки малого і середнього підприємництва;

5.17. бере участь у розробленні пропозицій щодо забезпечення сприятливих умов діяльності підприємств торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування;

5.18. сприяє розвитку міжрегіонального співробітництва суб’єктів малого і середнього підприємництва;

5.19. забезпечує нагляд за реалізацією проектів (програм) міжнародної технічної допомоги та визначає координатора проекту;

5.20. бере участь разом з іншими структурними підрозділами в реалізації державної зовнішньоекономічної політики в частині інтеграції України у світову економіку та розширення економічного і соціального співробітництва з ЄС;

5.21. забезпечує у межах своїх повноважень разом з іншими структурними підрозділами участь підприємств та організацій району у виставково-ярмаркових заходах;

5.22. забезпечує доступ до публічної інформації розпорядником якої він є ;

5.23. готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові районної державної адміністрації;

5.24. готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

5.25. вносить пропозиції щодо проекту районного бюджету;

5.26. розробляє проекти розпоряджень голови районної державної адміністрації, у визначених законом випадках - проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

5.27. бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

5.28. бере участь у погодженні проектів нормативно-правових актів;

5.29. бере участь у підготовці звітів голови районної державної адміністрації для їх розгляду на сесії відповідної місцевої ради;

5.30. забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

5.31. розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

5.32. опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

5.33. постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

5.34. контролює виконання органами місцевого самоврядування наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади та надає відповідну методичну допомогу;

5.35. здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

5.36. забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

5.37. організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

5.38. бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

5.39. забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

5.40. здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

5.41. аналізує стан та тенденції соціально-економічного і культурного розвитку у галузях агропромислового виробництва у межах Яворівського району та вживає заходів до усунення недоліків;

5.42. бере участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку Яворівського району;

5.43. бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

5.44. готує пропозиції до проектів програм і прогнозів соціально-економічного розвитку району, а також відповідних цільових програм розвитку галузей агропромислового виробництва;

5.45. вносить Департаменту агропромислового розвитку пропозиції щодо удосконалення механізму державної підтримки підприємств галузей агропромислового виробництва, розвитку малого підприємництва на селі, в тому числі фермерських і особистих селянських господарств;

5.46. забезпечує формування регіонального резерву сільськогосподарських і продовольчих ресурсів, складає їх баланси та бере участь у розробленні і здійсненні заходів щодо формування Аграрним фондом державного продовольчого резерву;

5.47. надає методичну допомогу сільськогосподарським товаровиробникам з питань науково-технічних розробок, провадження інноваційно-інвестиційної діяльності, інформатизації, нарощення експортного потенціалу, створення нових та реконструкції діючих виробництв;

5.48. надає допомогу підприємствам, установам та організаціям з питань додержання правил ведення бухгалтерського обліку і фінансової звітності, виявляє причини і факти непродуктивних витрат та втрат на підприємствах, що належать до сфери управління Мінагрополітики України, сприяє розвитку статистики в галузях агропромислового виробництва;

5.49. сприяє організації виробництва сировини та продуктів дитячого, дієтичного та профілактичного харчування;

5.50. розробляє і вносить пропозиції районній державній адміністрації з питань збереження, відтворення та охорони родючості ґрунтів, консервації деградованих і малопродуктивних земель, а також бере участь у проведенні агрохімічної паспортизації земель сільськогосподарського призначення;

5.51. сприяє забезпеченню цільового, ефективного використання сільськогосподарськими підприємствами меліорованих земель, бере участь у здійсненні заходів щодо збереження меліоративних систем;

5.52. проводить моніторинг використання земельних, лісових та водних ресурсів, сприяє їх ефективному та раціональному використанню;

5.53. вживає заходів щодо розвитку лісового господарства та збереження лісових ресурсів району;

5.54. координує діяльність сільськогосподарських товаровиробників з питань визначення ними потреби у пестицидах і агрохімікатах та їх фактичного надходження в регіон;

5.55. сприяє техніко-технологічній модернізації галузей агропромислового виробництва, розвитку регіонального ринку сільськогосподарських машин і обладнання, погоджує норми питомих витрат енергетичних ресурсів у аграрному секторі економіки;

5.56. забезпечує в межах своїх повноважень розвиток виробництва і використання біодизеля, біоетанолу, інших альтернативних видів палива та відновлюваних джерел енергії, запровадження енергозберігаючих технологій в галузях агропромислового виробництва;

5.57. готує пропозиції стосовно укладення з профспілковими організаціями в агропромисловому комплексі галузевих і регіональних угод;

5.58. забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики у сфері державної таємниці та інформації, виконання завдань мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності галузей агропромислового виробництва, виконання завдань цивільного захисту населення і сільських територій;

5.59. забезпечує дотримання підприємствами, установами та організаціями агропромислового комплексу вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки і безпеки дорожнього руху;

5.60. забезпечує організацію та фінансування виставково-ярмаркової діяльності у сфері агропромислового розвитку;

5.61. подає пропозицій до проектів нормативно-правових актів щодо регулювання ринку сільськогосподарської продукції та продовольства;

5.62. здійснює заходи, направлені на активізацію експорту сільськогосподарської продукції та сприяння просуванню сільськогосподарської продукції і сировини на зовнішні ринки;

5.63. здійснює аналіз статистичних показників діяльності агропромислового комплексу та надання відповідної інформації Міністерству аграрної політики та продовольства України для прийняття рішень і впровадження заходів, що забезпечують підвищення економічної ефективності роботи агропромислового комплексу та дозволяють забезпечувати продовольчу безпеку держави на відповідному рівні;

5.64. здійснює аналіз стану та перспектив розвитку харчової і переробної промисловості в регіоні, кон'юнктури аграрного та продовольчого ринку;

5.65. здійснює заходи із забезпечення продовольчого ринку продуктами харчової і переробної промисловості вітчизняного виробництва;

5.66. координує виконання обласних та галузевих програм розвитку галузей тваринництва;

5.67. вивчає попит на тваринницьку продукцію та сприяє формуванню інфраструктури ринку з метою збуту виробленої тваринницької продукції, встановленню зовнішньоекономічних зв'язків та залученню інвесторів;

5.68. забезпечує виконання механізму надання державної підтримки, яка передбачена законодавством, сільськогосподарським товаровиробникам усіх форм власності та господарювання;

5.69. готує пропозиції щодо шляхів підвищення ефективності ведення галузей тваринництва, посилення їх конкурентоспроможності на вітчизняному та світовому ринках;

5.70. вносить пропозиції щодо напрямів державної підтримки вітчизняних сільгосптоваровиробників та сприяє розвитку тваринництва у суб'єктів господарювання усіх форм власності в ринкових умовах;

5.71. здійснює контроль за використанням коштів, що виділяються на фінансування цільових програм у тваринництві;

5.72. сприяє поліпшенню екологічного стану виробництва та природоохоронної діяльності;

5.73. сприяє поліпшенню виробничих умов праці товаровиробників, підвищенню рівня їх кваліфікації та продуктивності праці;

5.74. забезпечує широке висвітлення досягнень у галузях тваринництва, птахівництва, бджільництва, сприяє участі підприємств, установ і організацій усіх форм власності у виставках, ярмарках, аукціонах тощо;

5.75. сприяє у межах своїх повноважень впровадженню сучасних технологій виробництва, інформаційно-комунікаційних технологій, створенню системи національних інформаційних ресурсів;

5.76. здійснює контроль за діяльністю аграрної біржі у сфері надання кредитів і тваринницьких дотацій;

5.77. здійснює заходи щодо організації ефективного використання племінних (генетичних) ресурсів для підвищення продуктивності та генетичного потенціалу тварин, впровадження новітніх технологій виробництва, маркетингу, організації праці, зниженні витрат на виробництво продукції, підвищенні ефективності галузей;

5.78. надає допомогу суб'єктам господарювання в налагодженні племінної справи у тваринництві, впровадженні прогресивних технологій утримання, годівлі сільськогосподарських тварин;

5.79. координує діяльність та створює сприятливі умови для сільськогосподарських товаровиробників, спрямовані на розв’язання завдань, пов’язаних із виробництвом продукції рослинного походження;

5.80. розробляє пропозиції щодо оптимізації зонального та територіального розміщення виробництва продукції рослинництва, садівництва, виноградарства, насінництва, проведення єдиної технологічної політики, забезпечення дотримання науково-обгрунтованих сівозмін, охорони та підвищення родючості ґрунтів, впровадження ресурсо- та енергозберігаючих технологій;

5.81. розробляє регіональні та галузеві програми розвитку рослинництва з урахуванням кон’юнктури аграрного ринку та екологічних вимог;

5.82. формує поточну та перспективну потребу сільськогосподарських товаровиробників у мінеральних добривах, засобах захисту рослин, насінні садивному матеріалі та інших матеріально-технічних ресурсах;

5.83. проводить опрацювання пропозицій щодо залучення інвестицій для технічного переоснащення агропромислового комплексу регіону;

5.84. здійснює моніторинг стану забезпечення підприємств агропромислового комплексу нафтопродуктами та іншими видами паливно-енеретичних ресурсів, відпрацювання заходів щодо його поліпшення;

5.85. у межах своїх повноважень сприяє розвитку виробництва і використання біологічних видів палива та відновлювальних джерел енергії підприємствами агропромислового комплексу;

5.86. забезпечує ефективне та цільове використання бюджетних коштів;

5.87. здійснює інші передбачені законом повноваження.

***6. Управління для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:***

1.1. одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

1.2. залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів райдержадміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об’єднань (за згодою);

1.3. користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв’язку і комунікацій, мережами спеціального зв’язку та іншими технічними засобами;

1.4. скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до їх компетенції;

1.5. вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи районної держадміністрації у сфері агропромислового комплексу;

2. Управління в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з апаратом райдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

3. Управління економічної політики та агропромислового розвитку Яворівської районної державної адміністрації складається з відділу економічного розвитку, торгівлі та промисловості та відділу агропромислового розвитку райдержадміністрації, очолює управління начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади керівником апарату райдержадміністрації згідно з законодавством про державну службу.

**7**. ***Начальник управління*:**

7.1. здійснює керівництво управлінням, несе відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці;

7.2.розробляє положення про управління та подає на затвердження голові районної державної адміністрації ;

7.3. погоджує посадові інструкції працівників відділів;

7.4. координує роботу управління, вносить пропозиції щодо формування планів роботи райдержадміністрації;

7.5. вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділів;

7.6. звітує перед головою райдержадміністрації про виконання покладених на управління завдань та затверджених планів роботи;

7.7. може входити до складу колегії райдержадміністрації;

7.8. вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції управління та розробляє проекти відповідних рішень;

7.9. може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

7.10. представляє інтереси управління у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями - за дорученням керівництва райдержадміністрації;

7.11. подає на затвердження голові райдержадміністрації проект штатного розпису управління в межах визначеної граничної чисельності;

7.12організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців управління;

7.13. подає згідно чинного законодавства пропозиції щодо присвоєння рангів та заохочення працівнків, а також подає пропозиції на розгляд дисциплінарній комісії про притягнення працівників управління до дисциплінарної відповідальності;

7.14. проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень управління;

7.15. забезпечує дотримання працівниками управління правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

7.16. здійснює інші повноваження, визначені законом.

***8.Заключні положення:***

10. Управління економічної політики та агропромислового розвитку Яворівської райдержадміністрації утримується за кошти державного бюджету, якщо інших не передбачено законом.

11. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників управління визначає голова районної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

12. Штатний розпис та кошторис управління затверджує голова районної державної адміністрації у встановленому законодавством порядку.

Заступник голови

Яворівської райдержадмінстрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. Мамчур

Керівник апарату

Яворівської айдержадміністрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_ З. Мірило

Начальник управління економічної

політики та агропромислового

розвитку Яворівської райдержадміністрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. Прядко

Начальник юридичного відділу апарату

Яворівської райдержадміністрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_В. Доскоч